

فرم ثبت نام داوطلبی مدیریت دفاتر تخصصی معاونت پژوهش و فناوری جهاددانشگاهی

الف) مشخصات فردی و سازمانی

نام و نام خانوادگی: سید محسن نساج حسینی
 واحد سازمانی محل خدمت: پژوهشکده محیط زیست
 گروه پژوهشی: محیط زیست طبیعی
 سمت فعلی: عضو هیات علمی
 تاریخ عضویت در جهاد دانشگاهی: ۱۳۸۱
 شماره تماس: ۰۹۹۹۹۰۱۶۰۴۷
ب) دفتر تخصصی مورد تقاضا: کشاورزی و منابع طبیعی

ج) سوابق تحصیلی

آخرین مدرک تحصیلی: دکترای تخصصی
 رشته/گرایش: گیاهپزشکی/بیماریشناسی گیاهی
 دانشگاه محل اخذ مدرک: تربیت مدرس
 سال اخذ مدرک: ۱۳۹۱

د) سوابق مدیریتی پژوهشی/فناورانه

لطفاً سوابق مدیریتی مرتبط خود را درج نمایید. سوابق قابل درج شامل مدیریت گروه پژوهشی، ریاست یا معاونت پژوهشی پژوهشکده/پژوهشگاه، معاونت پژوهشی واحد، مسئولیت‌های ستادی پژوهشی و فناورانه، یا سایر مسئولیت‌های هم‌تراز است.

ردیف	عنوان مسئولیت	واحد سازمانی	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مدت مسئولیت
۱	سرپرست دانشگاه علمی کاربردی شعبه انزلی	جهاد دانشگاهی	۱۳۸۴	۱۳۸۶	۲ سال
۲	سرپرست علمی کاربردی رودسر	"	۱۳۸۶	۱۳۸۸	۲ سال
۳	مدیر گروه محیط زیست طبیعی	پژوهشکده محیط زیست	۱۳۹۲	۱۳۹۳	۱۸ ماه
۴	معاون پژوهشی	سازمان گیلان	۱۳۹۳	۱۴۰۰	۷ سال

ه) سوابق اجرای طرح‌ها و قراردادهای پژوهشی/فناورانه

لطفاً حداقل پنج طرح پژوهشی یا فناورانه خاتمه‌یافته مرتبط با حوزه تخصصی مورد تقاضا را که مجری آنها بوده‌اید، درج نمایید.

ردیف	عنوان طرح/قرارداد	کارفرما/حامی	سال اجرا	مبلغ قرارداد
۱	بررسی احداث شهرکهای گلخانه ای در قزوین تاکستان و بویین زهرا	جهاد کشاورزی قزوین	۱۳۸۵	
۲	بررسی پراکنش و گونه ای بامبو در ایران	پژوهشکده محیط زیست	۱۳۸۴	
۳	شناسایی نمائندهای گلخانه های استان گیلان	دفتر مرکزی	۱۳۸۲	۴۰۰۰۰۰۰
۴	تهیه طرح آموزش ساخت و مدیریت گلخانه	دفتر مرکزی	۱۳۸۲	۷۰۰۰۰۰۰
۵	پرورش زنبور تریکوگراما	موسسه مادر و کودک	۱۳۹۶	۲۰۰۰۰۰۰۰
۶	تعیین چارچوب مدیریت تلفیقی گیاه سنبل آبی در استان گیلان	پژوهشکده محیط زیست	۱۴۰۲	

۵۵۰۰۰۰۰۰۰۰	۱۴۰۴	سازمان محیط زیست	کشاورزی پایدار	۷
------------	------	------------------	----------------	---

و) اظهارنامه تعارض منافع

اینجانب سید محسن نساج حسینی داوطلب مدیریت دفتر تخصصی کشاورزی و منابع طبیعی اعلام می‌نمایم که اطلاعات مندرج در این فرم صحیح بوده و نسبت به هرگونه تعارض منافع احتمالی، موارد زیر را به صورت کامل و شفاف اعلام می‌کنم:

آیا در حال حاضر مدیرعامل، عضو هیئت‌مدیره، عضو موظف، مدیر اجرایی، نماینده تجاری یا دارای مسئولیت، سهامدار، شریک، ذی‌نفع مستقیم یا دارای منفعت اقتصادی در شرکت، مؤسسه یا بنگاه اقتصادی هستید؟

■ خیر □ بله؛ نام شرکت/مؤسسه: مسئولیت:

اینجانب متعهد می‌شوم در صورت وجود هرگونه تعارض منافع، آن را به‌طور کامل اعلام نمایم. همچنین می‌پذیرم در صورتی که به عنوان گزینه نهایی برای انتصاب به مدیریت دفتر تخصصی انتخاب شوم، صدور حکم انتصاب منوط به ارائه مستندات رسمی رفع تعارض منافع، استعفا، قطع همکاری یا کناره‌گیری از مسئولیت‌های مدیریتی، اجرایی، مالی یا شرکتی مؤثر خواهد بود. بدیهی است عدم اعلام تعارض منافع یا ارائه اطلاعات ناقص و خلاف واقع، می‌تواند موجب لغو داوطلبی، توقف فرآیند انتصاب یا لغو حکم احتمالی شود.

نام و نام خانوادگی داوطلب: سید محسن نساج حسینی

امضا: تاریخ: ۱۴۰۵/۰۴/۷

تأیید واحد سازمانی محل خدمت

بدین وسیله تأیید می‌شود آقای سید محسن نساج حسینی از اعضای هیئت علمی این واحد سازمانی بوده و اطلاعات مربوط به سوابق خدمت و مسئولیت‌های سازمانی و پژوهشی ایشان، حسب مدارک موجود، مورد تأیید است.

نام و سمت مقام تأییدکننده: نیلوفر عابدین زاده

امضا و مهر:

تاریخ:



برنامه پیشنهادی برای اداره دفتر تخصصی

۱. تحلیل وضعیت موجود حوزه تخصصی کشاورزی و منابع طبیعی

حوزه کشاورزی و منابع طبیعی در جهاددانشگاهی با تکیه بر رسالت نهادی خود در پیوند علم و عمل، از ظرفیتهای ارزشمندی برخوردار است. با این حال، با چالشهای ساختاری و محتوایی نیز مواجه است که نیازمند رویکردی نظام مند و تحول آفرین است.

- **ظرفیت ها:** شبکه گسترده گروه های پژوهشی و مراکز خدمات تخصصی در واحدهای استانی، سابقه اجرای طرح های کلان و کاربردی در حوزه های مختلف و نیروی انسانی متخصص و متعهد به ارزشهای انقلابی.
- **ضعفها و چالشها:** پراکندگی فعالیت ها و عدم هم افزایی میان گروه ها و مراکز، کمبود برنامه های مدون و بلندمدت برای توسعه ظرفیت ها، به ویژه در حوزه نیروی انسانی و توانمندسازی، چالش در ارتباط با بهره برداران اصلی (کشاورزان)، و در برخی موارد، فاصله گرفتن از نیازهای روز صنعت و جامعه و تمرکز صرف بر طرح های سنتی.
- **مسائل کلیدی:** نبود الگوی مناسب برای تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی، ضعف در بازاریابی و فروش محصولات دانش بنیان، کمبود سرمایه گذاری در زیرساختهای فناورانه، و نبود نظام پایش و ارزیابی کارآمد برای سنجش اثربخشی طرح ها و عملکرد گروه ها.

۲. مهم ترین مسائل، ضعفها و ظرفیت های گروه های پژوهشی و مراکز خدمات تخصصی

• مسائل و ضعفها:

۱. **نظام آموزش ناکارآمد:** رویکردهای سنتی در آموزش، نبود برنامه های مهارت محور و عدم استفاده از ظرفیت های آموزشی نوین در حوزه کشاورزی و منابع طبیعی
۲. **ارتباط ضعیف با صنعت و جامعه:** عدم شناسایی دقیق نیازهای صنایع کشاورزی، تبدیلی، تعاونی ها و تشکل های کشاورزی، و نبود ساز و کار منسجم برای عرضه دستاوردهای پژوهشی به بازار.
۳. **ضعف در مدیریت دانش:** نبود نظام یکپارچه برای ثبت، مستندسازی و اشتراک گذاری تجارب و دستاوردهای پژوهشی در سطح گروه ها و مراکز.
۴. **نبود نظام ارزیابی پویا:** به روز رسانی شاخص های عملکردی برای سنجش کارایی و اثربخشی گروه های پژوهشی و مراکز تخصصی.

• ظرفیت ها:

۱. **تنوع زیستی و اقلیمی:** وجود طیف وسیعی از اقلیم ها و منابع طبیعی در کشور که بستر مناسبی برای پژوهش های کاربردی و فناورانه در حوزه های مختلف کشاورزی و منابع طبیعی فراهم کرده است.

۲. **نیروی انسانی متخصص**: وجود پژوهشگران، کارشناسان و اساتید مجرب در حوزه های مختلف کشاورزی، منابع طبیعی، محیط زیست و علوم دامی.

۳. **سابقه و اعتبار نهادی**: اعتماد نهادهای حاکمیتی و بخش خصوصی به جهاددانشگاهی به عنوان یک نهاد علمی و اجرایی توانمند.

۴. **زیرساختهای آزمایشگاهی و تحقیقاتی**: وجود آزمایشگاه های تخصصی، مزارع تحقیقاتی، و گروه های پژوهشی در استان ها.

۳. اولویت های پیشنهادی برای یک سال نخست مسئولیت

۱. **طراحی و پیاده سازی نظام جامع مدیریت دانش**: ایجاد یا ساماندهی بانک اطلاعاتی از طرح ها، مقالات، گزارش ها، و تجارب موفق گروه ها و مراکز و دسته بندی آنها برای استفاده بهینه.

۲. **تدوین سند راهبردی توسعه دفتر**: تعیین اولویت ها و مسیر پیشرفت دفتر با مشارکت مدیران گروه ها و صاحب نظران، برای یک دوره ۵ ساله.

۳. **برقراری ارتباط نظام مند با ذینفعان**: برگزاری نشست های تخصصی با صنایع، تعاونی ها، سازمان های اجرایی و بهره برداران حوزه کشاورزی، منابع طبیعی، محیط زیست و صنایع دام و طیور و ... برای شناسایی دقیق مسائل و نیازها و جهت دهی به پژوهش ها.

۴. **توانمندسازی مدیران و پژوهشگران**: برگزاری کارگاه های آموزشی در حوزه های مدیریت پروژه، کارآفرینی، تجاری سازی، و ایده پردازی کاربردی برای ارتقای سطح مدیران و اعضای گروه های پژوهشی کشاورزی.

۵. **بازنگری و تدوین شاخص های ارزیابی گروه ها**: طراحی و بازنگری در نظام ارزیابی مبتنی بر عملکرد، اثربخشی، و نوآوری، با الهام از الگوهای موفق داخلی و خارجی و تطبیق آن با حوزه کشاورزی.

۴. برنامه ارتقای کیفیت بررسی طرح ها، گزارش ها و فرآیندهای تخصصی

- **استانداردسازی فرایندها**: تدوین و ابلاغ دستورالعمل های شفاف و دقیق برای ارسال، بررسی و تصویب طرح ها و گزارش ها.

- **تشکیل کارگروه های داوری تخصصی**: بهره گیری از داوران خبره و مجرب در حوزه های تخصصی برای ارزیابی کیفی طرح ها و گزارش ها.

- **ارزیابی پس از اجرا**: ایجاد سازوکار برای ارزیابی نتایج و دستاوردهای طرح ها پس از اتمام و انعکاس آن به گروه های پژوهشی.

- **ایجاد نظام بازخورد**: اطلاع رسانی دقیق نتایج ارزیابی به مجریان و ارائه راهکارهای اصلاحی برای ارتقای کیفیت طرح ها.

۵. برنامه تعامل با واحدها، پژوهشکده‌ها، گروه‌های پژوهشی و مراکز خدمات تخصصی

- تشکیل شورای مدیران گروه‌ها: برگزاری جلسات منظم (ماهانه یا فصلی) با مدیران گروه‌ها و مراکز تخصصی برای هم‌اندیشی، هم‌افزایی و رفع موانع.
- تعیین رابط دفتر برای هر واحد: تسهیل ارتباط و پیگیری مسائل به صورت مستمر.
- برگزاری رویدادهای هم‌اندیشی: برگزاری نشست‌های علمی، کارگاه‌های هم‌افزایی، و جلسات هم‌اندیشی با حضور اعضای گروه‌ها، پژوهشکده‌ها و مراکز برای شناسایی ظرفیتها و ایجاد زمینه‌های همکاری مشترک.
- تهیه اطلس گروه‌های پژوهشی و مراکز تخصصی: شناسایی دقیق توانمندی‌ها، امکانات و حوزه‌های فعالیت هر گروه و مرکز برای بهره‌گیری بهینه از ظرفیت‌ها.
- حمایت از فعالیت‌های شبکه‌ای: تشویق گروه‌ها به تشکیل و تقویت شبکه‌های تخصصی و انجام طرح‌های مشترک میان استانی و بررسی امکان ایجاد پژوهشگاه مجازی با حضور همه گروه‌های کشاورزی.

۶. برنامه پروژه‌یابی، تعامل بیرونی و کمک به توسعه قراردادهای پژوهشی و فناورانه

- ایجاد بانک جامع نیازها و فرصت‌ها: شناسایی و دسته‌بندی نیازهای پژوهشی، فناورانه و خدماتی دستگاه‌های اجرایی، صنایع و بخش خصوصی و اطلاع‌رسانی به گروه‌ها.
- برگزاری جلسات B2B با کارفرمایان بالقوه: برنامه‌ریزی برای حضور و ارائه توانمندی‌های دفتر و گروه‌ها در جلسات با سازمان‌های متقاضی.
- حمایت از بازاریابی و فروش: ایجاد واحد یا کارگروه تخصصی برای کمک به گروه‌ها در زمینه بازاریابی، عقد قرارداد و تجاری‌سازی دستاوردها.
- تعامل با نهادهای مالی و سرمایه‌گذاری: مذاکره با صندوق‌های پژوهش و فناوری، بانک‌ها و سرمایه‌گذاران خطرپذیر برای تأمین مالی طرح‌های نوآورانه.
- پیگیری مناقصه‌ها و فراخوان‌های ملی: رصد مستمر فراخوان‌های ملی و استانی در حوزه کشاورزی و منابع طبیعی و ارائه مشاوره به گروه‌ها برای مشارکت در آن‌ها.

۷. برنامه توانمندسازی، ارزیابی و ارتقای گروه‌های پژوهشی و مراکز تخصصی

- برنامه توانمندسازی:
 - برگزاری دوره‌های آموزشی در زمینه‌های: مدیریت پروژه، کارآفرینی، تجاری‌سازی، حقوق قراردادهای و ارتباط با صنعت و ...
 - برگزاری وبینارهای علمی با حضور صاحب‌نظران داخلی و خارجی برای به‌روزرسانی دانش اعضا.

○ فراهم کردن امکان حضور پژوهشگران در دوره های خارج از کشور (در صورت تأمین اعتبار).

• **برنامه ارزیابی:** پیاده سازی نظام ارزیابی مبتنی بر شاخص های کمی و کیفی (عملکرد، اثربخشی، نوآوری، و تأثیرگذاری) و تهیه گزارش عملکرد به صورت فصلی و سالانه.

• **برنامه ارتقا:**

○ بهبود نظام رتبه بندی گروه ها بر اساس عملکرد و توانمندی ها با نظر گروه های پژوهشی

○ حمایت از گروه های برتر با اختصاص بودجه تشویقی و تسهیلات ویژه.

○ بازطراحی ساختار گروه های ضعیف و کمک به توانمندسازی آن ها.

○ تشویق گروه ها به اخذ اعتبارات و گواهینامه های ملی و بین المللی.

۸. شاخص های پیشنهادی برای سنجش عملکرد دفتر تخصصی

توسعه پژوهش: تعداد طرح های جدید مصوب، تعداد مقالات و گزارشهای علمی تولیدشده، تعداد طرح های کاربردی با کارفرمای بیرونی، درصد تحقق برنامه سالانه.

تعامل بیرونی: تعداد قراردادهای جدید، مبلغ قراردادهای منعقد شده، تعداد جلسات با صنعت و نهادهای اجرایی، میزان رضایت کارفرمایان.

توانمندسازی: تعداد کارگاه ها و دوره های آموزشی برگزارشده، سطح رضایت شرکت کنندگان، تعداد پژوهشگران شرکت کننده در دوره ها

کیفیت و نظارت: میانگین زمان پاسخگویی به درخواست ها، درصد طرحهای تحویل شده در موعد مقرر، تعداد گزارش های ارزیابی انجام شده، میزان انطباق طرح ها با استانداردها

مدیریت دانش: تعداد مستندات ثبت شده در بانک اطلاعاتی، تعداد دسترسی ها و استفاده از بانک، تعداد نشست های هم اندیشی برگزار شده

با استعانت از خداوند متعال و با بهره گیری از تجارب ارزنده پیشکسوتان و ظرفیتهای جوانان متعهد این حوزه، برنامه ریزی دقیق و کارگروهی منسجم را در دستور کار قرار داده تا شاهد تحول و ارتقای جایگاه دفتر تخصصی کشاورزی و منابع طبیعی در تراز آرمانهای جهاددانشگاهی باشیم.